**“Año del Buen Servicio al Ciudadano”**

**PLAN DE RECUPERACIÓN DE HORAS EFECTIVAS**

1. **DATOS INFORMATIVOS:**

UGEL :

I.E. :

NIVEL (ES) :

DIRECTOR/A :

**II. FINALIDAD**

La Institución Educativa……………………………. busca asegurar el cumplimiento de las horas efectivas, para lo cual establece un cronograma de recuperación, con la finalidad de garantizar los aprendizajes de los estudiantes, en cumplimiento a los dispositivos normativos del Sector.

**III. OBJETIVOS**

* Implementar acciones y estrategias que garanticen la recuperación efectiva de las horas lectivas no laboradas, con asistencia de todos los estudiantes
* Establecer compromisos y responsabilidades de los docentes, estudiantes, padres de familia y la comunidad educativa para el cumplimiento del plan de recuperación de horas efectivas de la IE.

**II.** **BASE LEGAL**

a) Constitución Política del Perú.

b) Ley 28044, Ley General de Educación y su Reglamento aprobado por D.S. Nº 011-2012-ED y sus respectivas modificaciones.

c) Ley Nº 28628, Ley que regula la participación de las asociaciones de padres de familia en las instituciones educativas públicas y su Reglamento aprobado por D.S. Nº 004-2006-ED.

d) Ley Nº 29719, Ley que promueve la convivencia sin violencia en las instituciones educativas y su Reglamento aprobado por D.S. Nº 010-2012-ED.

e) Ley Nº 29944, Ley de Reforma Magisterial, su Reglamento aprobado por D.S. Nº 004-2013-ED y sus modificatorias.

f) Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su Reglamento aprobado por D.S. Nº 002-2014-MIMP, y sus modificatorias.

g) Decreto Supremo Nº 008-2006-ED, que aprueba los “Lineamientos para el Seguimiento y Control de la Labor Efectiva de Trabajo Docente en las Instituciones Educativas Públicas”.

h) Artículo 142 del D.S. N° 011-2012-ED del Reglamento de la Ley N° 28044 Ley General de Educación.

i) R.M. Nº 627-2016-MINEDU Normas y Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2017 en Instituciones Educativas y Programas Educativos de la Educación Básica.

j) R.M. Nº 644-2016-MINEDU Se aprueba la norma técnica denominada "Normas y Orientaciones para el Desarrollo del Año Escolar 2017 en Instituciones Educativas y Programas Educativos de la Educación Básica

k) Resolución Ministerial 470-2017-MINEDU

l) Decreto de Urgencia N°012 - 2017 - MINEDU

**IV CRONOGRAMA DE RECUPERACIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DÍAS/FECHAS/HORAS NO LABORADOS** | | | |
| **MES** | **N° DE DÍAS** | **FECHAS** | **HORAS** |
| JULIO | 8 días (ejemplo) | 12, 13,....... | 48 horas |
| AGOSTO |  |  |  |
| SETIEMBRE |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DÍAS/FECHAS/HORAS A RECUPERAR** | | | |
| **MES** | **N° DE DÍAS** | **FECHAS** | **HORAS** |
| SETIEMBRE |  |  |  |
| OCTUBRE |  |  |  |
| NOVIEMBRE |  |  |  |
| DICIEMBRE |  |  |  |
| ENERO |  |  |  |
| TOTAL |  |  |  |

**V. NOMBRES DE LOS DOCENTES QUE VAN A RECUPERAR**

**A. INICIAL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AÑO** | **AULA** | **NOMBRES Y APELLIDOS DEL DOCENTE** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B. PRIMARIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GRADO** | **SECCIÓN** | **NOMBRES Y APELLIDOS DEL DOCENTE** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**C. SECUNDARIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GRADO Y SECCIÓN** | **ÁREAS A CARGO** | **NOMBRES Y APELLIDOS DEL DOCENTE** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**VI. EVALUACIÓN DEL PLAN**

Reuniones de evaluación del cumplimiento del Plan.

Informe mensual de recuperación de horas efectivas.

**ANEXOS:**

- CALENDARIZACIÓN REAJUSTADA (APLICATIVO PAT C.3)

- ACTA DE COMPROMISO DE LOS DOCENTES QUE VAN A RECUPERAR

- ACTA DE COMPROMISO DE APAFA (Comprometen a mandar a sus hijos a la IIEE en los días programados para recuperar