



# RAPINFO

## HERRAMIENTA DE MONITOREO RÁPIDO DEL SERVICIO EDUCATIVO

Lima, agosto de 2018

**DAGED**

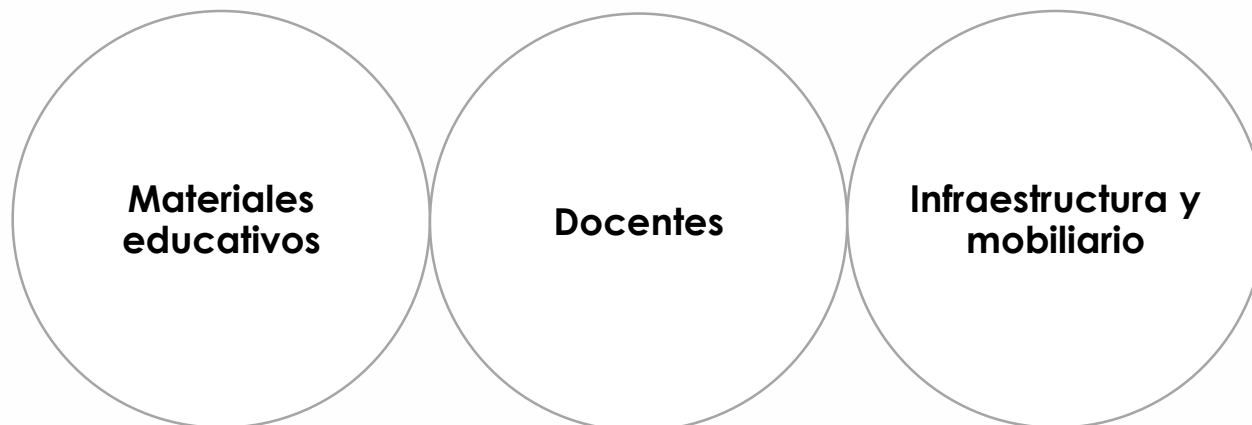


PERÚ

Ministerio  
de Educación

# LOS SERVICIOS QUE DEBE RECIBIR EL ESTUDIANTE

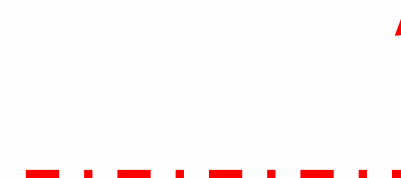
¿Cómo sabemos que el servicio ha llegado al estudiante?



LOGRO DE APRENDIZAJES

¿Cómo sabemos en qué condiciones llega el servicio al estudiante?

**Valor del servicio educativo:** Cantidad suficiente, oportunidad y calidad

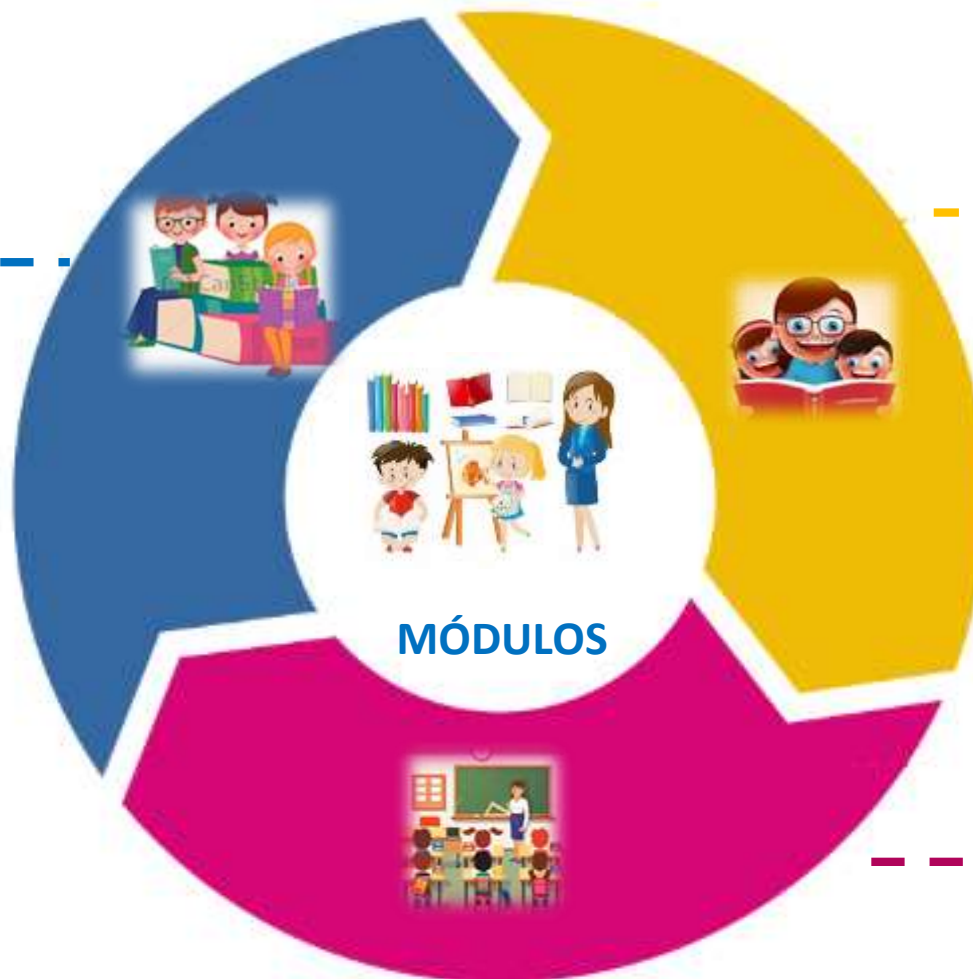


# ¿QUÉ ES EL RAPINFO?

**RAPINFO:** Es una herramienta de gestión diseñada para que las UGEL realicen el monitoreo rápido del servicio que se brinda a los estudiantes en las II. EE.

## RapiMate

Monitoreo de la entrega de los cuadernos de trabajo a los estudiantes en las II.EE de EBR.



## RapiDoc

Monitoreo del desarrollo de las horas lectivas en Comunicación y Matemática en Educación Secundaria

## RapiInfra

Monitoreo de las condiciones de infraestructura y mobiliario de las II.EE.

## OBJETIVO DEL RAPINFO

Que las UGEL incorporen en su gestión el desarrollo de prácticas de monitoreo que permita el recojo de información y toma de decisiones rápidas sobre las condiciones del servicio educativo que se brinda a los estudiantes en las II.EE.



## INDICADORES A MEDIR



Número y porcentaje de estudiantes que recibieron oportunamente los cuadernos de trabajo.  
Número y porcentaje de instituciones educativas que entregaron oportunamente los cuadernos de trabajo a los estudiantes.



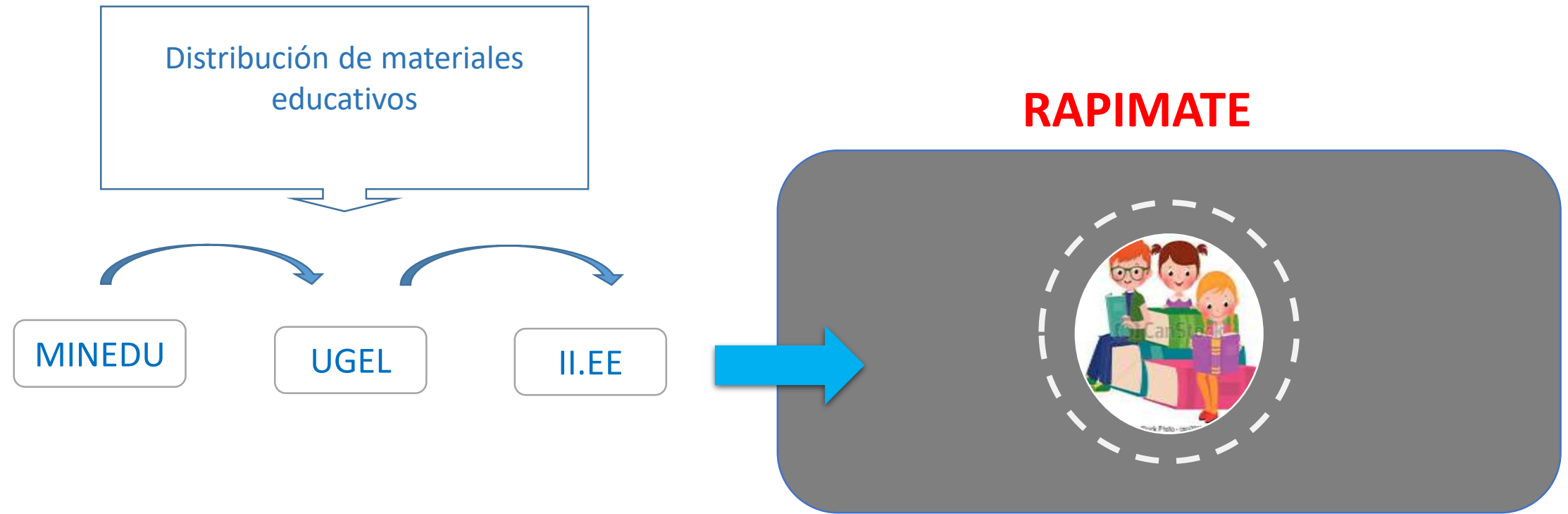
Número y porcentaje de estudiantes que reciben las horas lectivas completas de Matemática y Comunicación.



Número y porcentaje de estudiantes que cuentan con mobiliario para el desarrollo de clases

# ORGANIZACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN

INSTANCIA	ACTORES	FUNCIONES BÁSICAS
MINEDU	DAGED	Diseñar y elaboración de la herramienta de gestión.
		Elaborar material de apoyo y orientación. Realizar el seguimiento. Brindar asistencia técnica a las UGEL.
DRE/GRE	Dirección/Gerencia	Supervisar la implementación de la herramienta. Seguimiento al cumplimiento de los planes de mejora de las UGEL.
UGEL	Dirección/Jefaturas	Realizar el seguimiento a la implementación de la herramienta. Tomar de decisiones frente a las alertas.
	Responsable RAPIMATE/RAPIDOC	Generar y/o remitir información
INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Director	Brindar información solicitada por la UGEL.



¿Qué le aporta el RAPIMATE a la gestión de la UGEL?

**Información sobre:**

- × Total de cuadernos de trabajo entregados a los estudiantes, y si estos sobraron y faltaron en cada I.E. monitoreada.
- × Estudiantes que no han recibido el cuadernos de trabajo.
- × Los motivos por los cuales no fueron entregados.
- × Información sobre la oportunidad de la entrega.

# COBERTURA DEL MONITOREO DEL RAPIMATE

Nivel	Grados/Años	Cuadernos de trabajo	N° de estudiantes*
Inicial	4 - 5	Aprendemos jugando para 4 y 5 años	2
Primaria	1° - 2°	Matemática y Comunicación	2
	3° - 6°	Matemática, Comunicación y Ciencia y Ambiente	4
Secundaria	1° - 5°	Matemática, Comunicación e Historia, geografía y economía	5

Plazo del monitoreo: 21 de agosto al 6 de setiembre

# ESTRUCTURA DEL RAPIMATE

### Verificación rápida de Entrega de Materiales Educativos a los Estudiantes

UGEL	UGEL nombre	Fecha Entrevista	Hora ini	Hora fin
010003	UGEL Bongara	15/06/2017	17:44	

**1. Datos la Institución Educativa.**

1.1 Código modular: 0477091

1.2 Nombre de la IEE: 101 DIVINO NIÑO JESUS

1.3 Distrito de la IEE: JUMBILLA

1.4 Teléfono de la IEE: (Digite el código de la ciudad + el número telefónico)

**2. Datos del director.** (Actualice los datos del director si NO son correctos)

2.1 DNI del director: 43449637

2.2 Nombre del director: LEONELA ROJAS JALK

2.3 Celular del director: 947576828

2.4 Correo Electrónico:

2.5 Condición y situación del director:

2.6 Observaciones:

**Pantalla 1** de la herramienta muestra la información pre cargada de la I.E y datos del director (nombres y apellidos, DNI) que deben ser validados o digitados, según el directorio o padrón

### Verificación rápida de Entrega de Materiales Educativos a los Estudiantes

UGEL	UGEL nombre	Fecha Entrevista	Hora ini	Hora fin
010002	UGEL Bagua	23/06/2017	11:19	

**4. Datos del Estudiante.**

4.1 Me puede confirmar si el estudiante: DARLIN

4.2 DNI o Código de Estudiante: CERNA ROJAS 63569861

4.3 Se encuentra matriculado en: 4 AÑOS de INICIAL

4.4 Confirmar datos del estudiante: 2

Número de estudiantes seleccionados: 0,0,1

Número de estudiantes entrevistados: 0,0,1

**5. Verificación de la entrega de materiales al Estudiante.**      **6. Cantidad de C.T. por grado.**

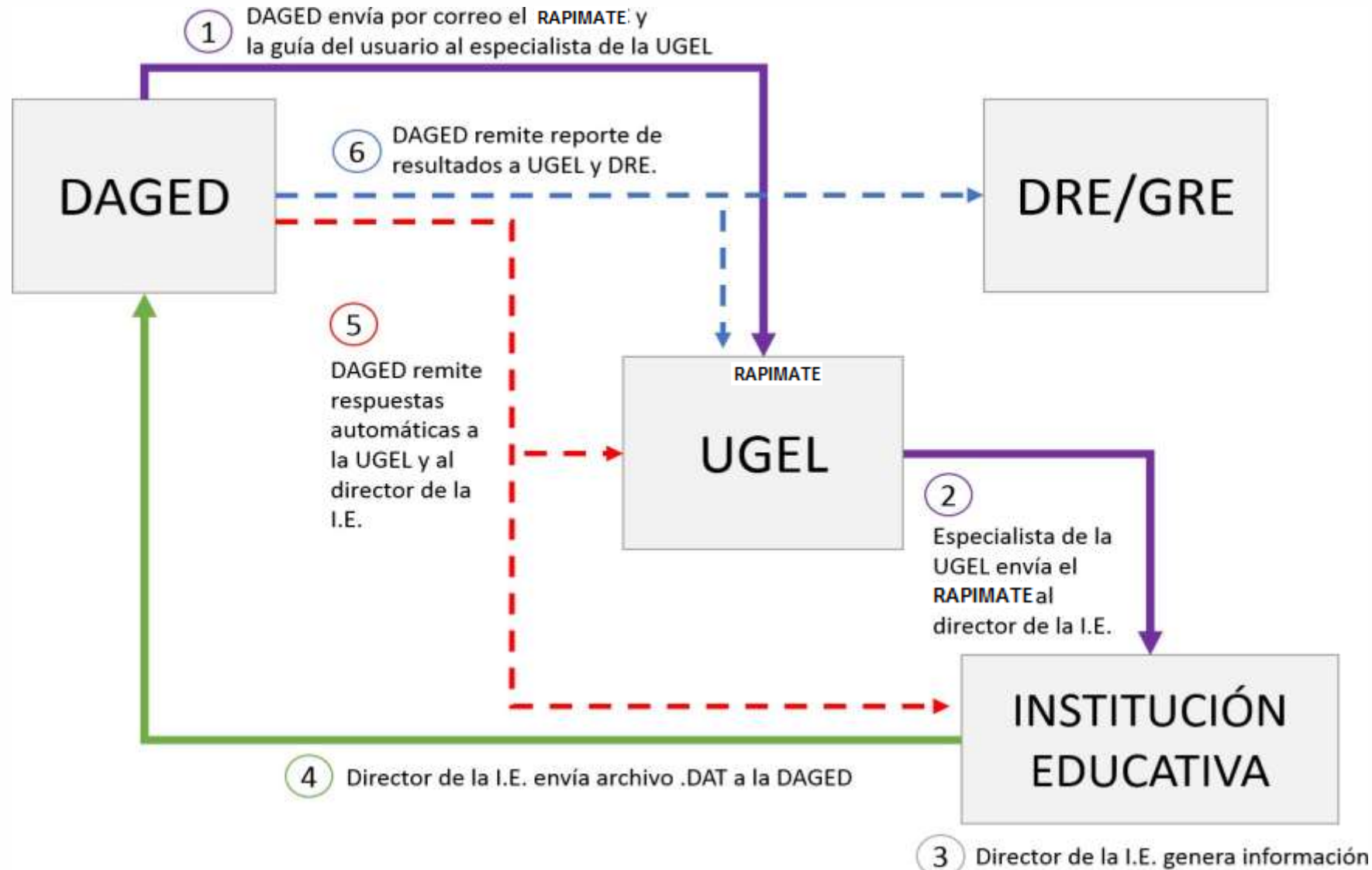
	5.1 Codigo SIGA	5.2 Descripción	5.3 Verificación	5.4 Fecha	6.1 ¿Cuánto Falto?	6.2 ¿Cuánto Sobro?
1	B541100019475	Aprendemos jugando 4 años -			1	
2						
3						

**Pantalla 2** presenta los datos del estudiante (nombres y apellidos, DNI, grado y nivel educativo) seleccionados aleatoriamente para validarlos, así como la relación y cantidad de cuadernos de trabajo para verificar si fueron entregados a los estudiantes, indicando la fecha de su recepción por los mismos.



# FLUJO DE RECOJO DE LA INFORMACIÓN

## Modelo "A" información ingresada por el director de la IE



# FLUJO DE RECOJO DE LA INFORMACIÓN

## Modelo "B" información recogida por el especialista de la UGEL

