"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

Juli, 09 de noviembre de 2026.

OFICIO MÚLTIPLE N°0204– 2026-GR PUNO/GRDS/DREP/UGEL-CH J/ADM-OCP.

SEÑORES (AS) : **Directores (as) de las II.EE. de los niveles Inicial, Primaria, Secundaria, CEBA, CEBE, CETPRO y PRONOEI del ámbito de la UGEL Chucuito – Juli.**

P R E S E N T E.-

ASUNTO : Asistencia Técnica "**Fortalecimiento de Capacidades para la Toma de Inventario Físico de Bienes Patrimoniales 2026".**

REFERENCIA : DIRECTIVA N° 0007-2026- GR PUNO/GRDS/DREP/UGEL-CH /ADM-OCP
DIRECTIVA N° 0006-2021-EF/54.01 Y MODIFICATORIAS.

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes para expresarles mi cordial saludo y, a la vez, comunicarles que el día miércoles 11 de noviembre de 2026 se llevará a cabo la asistencia técnica denominada "Fortalecimiento de Capacidades para la Toma de Inventario Físico de Bienes Patrimoniales 2026", organizada por la Comisión Central de Inventario de la Sede Administrativa de la UGEL Chucuito – Juli, dirigida a los directores, personal administrativo y miembros de las Comisiones de Inventario de las Instituciones Educativas de los niveles Inicial, Primaria y Secundaria, CEBA, CEBE, CETPRO y PRONOEI de nuestro ámbito jurisdiccional.

La actividad tiene como propósito fortalecer las capacidades de los participantes en el desarrollo del proceso de toma de inventario físico de bienes patrimoniales correspondiente al ejercicio 2026, así como brindar orientaciones técnicas y normativas para su adecuada elaboración y presentación.

Para tal efecto, se ha establecido el siguiente cronograma:

CRONOGRAMA	
FECHA DE CAPACITACIÓN	DIRIGIDO
Día: miércoles, 11 de noviembre de 2026. **Horario:** 5:00 p.m. **Link de la sala virtual Zoom:** **https://zoom.us/j/92201244690?pwd=UB3tvv14N7vyHaoovOeg5R6rf7odp3.1**	Directores, personal administrativo y miembros de las comisiones de Inventario de las Instituciones Educativas 2026, Inicial, Primaria, Secundaria, CEBA, CEBE, CETPRO y PRONOEI del ámbito de la UGEL Chucuito – Juli.

En tal sentido, se solicita adoptar las previsiones necesarias para garantizar su participación puntual, a fin de aprovechar la asistencia técnica y absolver las consultas que pudieran presentarse durante el desarrollo del proceso de inventario.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle las consideraciones y estima personal.

Atentamente,

Dra. Ayda Gladys Cáceres Colquehuanca
DIRECTORA
UGEL CHUCUITO JULI

AGCC/D-UGEL-CHJ.
ERFR/J-A.ADM
MNME/OCP
C.c. Arch.